

# Ochrana osobných údajov

## Informácie o spracúvaní osobných údajov v Slovenskej asociácii vodárenských expertov

---

V zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej „nariadenie“) a v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej „zákon“), s účinnosťou od 25.05.2018, poskytujeme dotknutej osobe nasledovné informácie o spracúvaní osobných údajov:

**Prevádzkovateľ:** Slovenská asociácia vodárenských expertov

sídlo: Zvolenská 27, 821 09 Bratislava - Ružinov,

IČO: 50644319

(ďalej aj „SAVE“, „prevádzkovateľ“).

### Kontaktné údaje prevádzkovateľa:

písomne: e-mail: [info@savesk.sk](mailto:info@savesk.sk)

adresa: Zvolenská 27, 821 09 Bratislava - Ružinov

**Zodpovedná osoba** Ing. Jana Buchlovičová

e-mail: [info@savesk.sk](mailto:info@savesk.sk)

### Právny základ a účely spracúvania osobných údajov

Právnym základom spracúvania osobných údajov (vrátane ich poskytovania tretím stranám) je plnenie zákonnej povinnosti v zmysle čl. 6 ods. 1 nariadenia.

V zmysle vyššie citovaného ustanovenia spracúvanie osobných údajov je zákonné iba vtedy a v tom rozsahu, ak je splnená aspoň jedna z nasledujúcich podmienok:

a) dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely,

b) spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba alebo na vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby; spracúvanie osobných údajov pred uzatvorením zmluvy je na základe dobrovoľnosti dotknutej osoby ako žiadateľa o uzavretie zmluvy a je nevyhnutné na uzavretie zmluvy a jej následnú správu; osobné údaje sú spracúvané len v rozsahu, ktorý je nevyhnutný na uzatvorenie a plnenie príslušnej zmluvy, jej správy alebo zmeny,

c) spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa,

d) spracúvanie je nevyhnutné na ochranu životne dôležitých záujmov dotknutej osoby alebo inej fyzickej osoby,

e) spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi,

f) spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana.

Medzi oprávnené záujmy SAVE patrí spracúvanie osobných údajov na účely vedenia agendy súvisiacej s obchodno-právnymi vzťahmi, na účely informovania o aktivitách SAVE v publikáciách vydávaných SAVE, v elektronických a printových médiách a na webových stránkach SAVE vo forme obrazových, zvykových alebo obrazovo-zvukových záznamov.

### **Príjemcovia alebo kategórie príjemcov osobných údajov**

Príjemcami osobných údajov sú:

- orgány verejnej moci <https://www.lewik.org/organy-verejnej-moci/>
- SAVE ako prevádzkovateľ vrátane zamestnancov
- tretie strany (subjekty, ktoré spracúvajú osobné údaje ako prevádzkovatelia)
- sprostredkovatelia, ako napr. poskytovatelia IT služieb, poskytovatelia finančných príspevkov zo štrukturálnych fondov Európskej únie, poskytovatelia právnych služieb vrátane vymáhania pohľadávok, subjekty oprávnené v zmysle osobitných predpisov zabezpečujúce preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov alebo na ochranu inej fyzickej alebo právnickej osoby, poskytovatelia služieb BOZP a PO, poskytovatelia rôznych servisných služieb, poskytovatelia softvérov, poskytovatelia tlačových a poštových služieb, spoločnosti poskytujúce poradenstvo a iní obchodní partneri.

So sprostredkovateľmi uzatvárame zmluvy, pričom pri spracúvaní osobných údajov sú viazaní dodržiavaním striktných pravidiel na ochranu osobných údajov, vrátane dodržiavania mlčanlivosti tak, aby bol dodržaný čo najvyšší štandard právnej ochrany zodpovedajúcej požiadavkám platných právnych predpisov v Slovenskej republike.

Prenos osobných údajov do tretích krajín alebo medzinárodných organizácií sa v súčasnosti neuskutočňuje.

### **Doba uchovávanía osobných údajov**

Osobné údaje uchováваме po dobu trvania súhlasu na konkrétne účely, ak osobitný predpis neustanoví inak.

Pri nakladaní s osobnými údajmi aplikujeme princíp minimalizácie, čo znamená, že osobné údaje neuchováваме dlhšie, ako sme oprávnení alebo povinní. Len čo uplynie doba potreby uchovávať osobné údaje, tak Vaše osobné údaje budú fyzicky zlikvidované a vymazané, v osobitných prípadoch postúpené na archiváciu v zmysle osobitných predpisov.

V oblasti personálnej agendy je spracúvanie osobných údajov na účely vedenia personálnej agendy, agendy miezd a ekonomiky práce pri plnení zákonných povinností prevádzkovateľa, príprava a uzatvorenie pracovnej zmluvy alebo dohody o prácach mimo pracovného pomeru, evidencia podkladov o pracovnej spôsobilosti, výplata mzdy, odvody, plnenie povinností voči orgánom verejnej moci.

Vo vzťahu k osobitným kategóriám osobných údajov spracúvaných na tomto právnom základe je povinnosťou prevádzkovateľa.

Právnym základom spracúvania osobných údajov je plnenie zákonnej povinnosti v zmysle osobitných predpisov (zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení, zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach v znení neskorších predpisov, zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v platnom znení, zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v platnom znení, zákon č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení, zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení, zákon č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení v platnom znení, zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o službách zamestnanosti“), zmluva uzatvorená s dotknutou osobou, oprávnený záujem prevádzkovateľa a spracúvanie na účely archivácie po naplnení zákonom stanoveného alebo prevádzkovateľom určeného účelu spracúvania (zákonná povinnosť v zmysle zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov). V prípade neposkytnutia osobných údajov dotknutej osoby v potrebnom

rozsahu prevádzkovateľovi dochádza k nemožnosti uzatvoriť pracovnú alebo obdobnú zmluvu.

Lehota na uchovávanie osobných údajov závisí od účelu spracúvania osobných údajov a je určená v registratúrnom pláne prevádzkovateľa alebo právnymi predpismi.

Príjemcami sú orgány verejnej moci a subjekty oprávnené v zmysle osobitných predpisov (zdravotné poisťovne, doplnkové dôchodkové sporiťelne, dôchodkové správcovské spoločnosti, subjekt zabezpečujúci pracovnú zdravotnú službu, pracovné zdravotné posudky a posudzovanie zdravotnej spôsobilosti, subjekty zabezpečujúce rozvoj, správu a podporu informačných technológií, subjekty zabezpečujúce preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov alebo na ochranu inej fyzickej alebo právnickej osoby, sprostredkovatelia).

Na účely vedenia agendy súvisiacej s obchodno-právnymi vzťahmi je právnym základom spracúvania osobných údajov čl. 6 ods. 1 nariadenia (vrátane ich poskytovania tretím stranám), a to plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) nariadenia vyplýva z osobitných predpisov (zákon o účtovníctve, zákon o dani z pridanej hodnoty, zákon o dani z príjmov, zákon o cestovných náhradách a podobne), z plnenia zmluvy, ako oprávnený záujem prevádzkovateľa alebo v zmysle vyjadreného súhlasu dotknutej osoby. Lehota uchovávaní je stanovená osobitným predpisom (zákon o účtovníctve), registratúrnym plánom prevádzkovateľa alebo dobou určenou v súhlase.

V rámci oblasti obchodno-právnych vzťahov na účely ich realizácie je právnym základom spracúvania osobných údajov aj oprávnený záujem sledovaný prevádzkovateľom v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. f) nariadenia, ktorým je právo podnikat' v rozsahu predmetu jeho činnosti.

Doba uchovávaní osobných údajov je závislá podľa trvania obchodno-právneho vzťahu, vrátane predzmluvných vzťahov a schváleného registratúrneho plánu prevádzkovateľa, ako aj osobitnými zmluvnými dojednaniami týkajúcich sa doby uchovávaní.

Prevádzkovateľ vedie evidenciu zmlúv. Právnym základom spracúvania osobných údajov je zmluva s dotknutou osobou v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. b) nariadenia, osobitné predpisy alebo vyjadrený súhlas dotknutej osoby. Dotknutá osoba je povinná poskytnúť osobné údaje, v prípade neposkytnutia nie je možné uzatvoriť zmluvu.

Doba uchovávaní osobných údajov je doba stanovená v udelenom v súhlase, 5 rokov odo dňa skončenia zmluvy, ak osobitný predpis, osobitné ustanovenia zmluvy alebo registratúrny plán neustanovuje inú dobu.

Príjemcom môžu byť v závislosti od predmetu plnenia zmluvy orgány verejnej správy, zmluvní partneri, iné subjekty.

Zhotovovanie obrazových, zvukových a obrazovo-zvukových záznamov zo spoločenských a odborných podujatí je oprávneným záujmom prevádzkovateľa na účely prezentácie a informovania o aktivitách prevádzkovateľa na nástenkách v priestoroch prevádzkovateľa, v publikáciách vydávaných prevádzkovateľom, v elektronických a printových médiách a na webových stránkach prevádzkovateľa. Osobné údaje sa uchovávajú po dobu trvania jednotlivých účelov spracúvania a trvania oprávneného záujmu prevádzkovateľa a následne po dobu vymedzenú v registratúrnom pláne v súlade s osobitnými predpismi.

### **Informácia o právach dotknutej osoby**

#### **Právo na informáciu o spracúvaní osobných údajov**

Ide o základnú informáciu o spracúvaní osobných údajov. Dotknutá osoba má právo od prevádzkovateľa získať informáciu, či sa spracúvajú osobné údaje, ktoré sa jej týkajú, v rozsahu:

- totožnosť a kontaktné údaje prevádzkovateľa,
- kontaktné údaje zodpovednej osoby za ochranu osobných údajov,

- účely spracúvania osobných údajov, ako aj právny základ spracúvania,
- oprávnený záujem, ak sa osobné údaje spracúvajú na tomto právnom základe,
- príjemcovia alebo kategórie príjemcov, ak existujú,
- v relevantnom prípade informácia o prenose osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii,
- doba uchovávanía osobných údajov, resp. kritériá na jej určenie, ďalšie informácie o právach dotknutých osôb,
- právo podať sťažnosť dozornému orgánu,
- informácia, či je poskytovanie osobných údajov zákonnou alebo zmluvnou požiadavkou alebo požiadavkou, ktorá je potrebná na uzavretie zmluvy, či je dotknutá osoba povinná poskytnúť osobné údaje, ako aj možné následky neposkytnutia takýchto údajov,
- informácia, z akého zdroja osobné údaje pochádzajú v prípade, že/ak neboli získané od dotknutej osoby,
- informácia, či sa osobné údaje spracovávajú na marketingové účely,
- informácia o existencii automatizovaného rozhodovania vrátane profilovania.

**Právo na prístup k osobným údajom** spočíva v existencii práva požadovať od prevádzkovateľa **prístup** k osobným údajom týkajúcich sa dotknutej osoby.

Máte právo na potvrdenie, či osobné údaje sú alebo nie sú spracúvané a ak áno, máte právo na prístup k informáciám o:

- účeloch spracúvania,
- kategóriách dotknutých osobných údajov,
- príjemcoch alebo kategóriách príjemcov,
- predpokladanej dobe uchovávanía osobných údajov, ak je to možné, alebo ak to nie je možné, kritériá na jej určenie,
- informácii o Vašich právach,
- práve podať sťažnosť dozornému orgánu - Úradu na ochranu osobných údajov,
- informácii o zdroji osobných údajov, ak osobné údaje neboli získané od dotknutej osoby,
- informácii o tom, či dochádza k automatizovanému rozhodovaniu a profilovaniu; v týchto prípadoch aspoň zmysluplné informácie o použitom postupe, ako aj o význame a o predpokladaných dôsledkoch takéhoto spracúvania pre dotknutú osobu,
- informácii a primeraných zárukách v prípade prenosu osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie podľa článku 46 nariadenia.

Máte právo na poskytnutie kópií spracúvaných osobných údajov. Za akékoľvek ďalšie kópie, o ktoré dotknutá osoba požiada, môže prevádzkovateľ účtovať primeraný poplatok zodpovedajúci administratívnym nákladom. Ak dotknutá osoba podala žiadosť elektronickými prostriedkami, informácie sa poskytnú v bežne používanej elektronickej podobe, pokiaľ dotknutá osoba nepožiadala o iný spôsob. Právo získať kópiu nesmie mať nepriaznivé dôsledky na práva a slobody iných osôb.

Máte **právo na opravu** osobných údajov v prípade neaktuálnosti, nepresnosti či zmeny osobných údajov, ako aj na doplnenie neúplných osobných údajov (napr. formou poskytnutia doplnkového vyhlásenia) .

Máte **právo na výmaz/vymazanie** (tzv. „právo byť zabudnutý“).

V niektorých zákonom stanovených prípadoch sme povinní Vaše osobné údaje na Vašu žiadosť vymazať. Každá takáto žiadosť však podlieha individuálnemu vyhodnoteniu, či sú splnené podmienky, pretože prevádzkovateľ osobných údajov môže mať zákonnú povinnosť, či oprávnený záujem si osobné údaje ponechať, ak prevažuje nad záujmami dotknutej osoby.

Vymazanie osobných údajov dotknutej osoby u prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu, je oprávnené, ak je splnený niektorý z týchto dôvodov:

a) osobné údaje už nie sú potrebné na účely, na ktoré sa získavali alebo inak spracúvali,

b) dotknutá osoba odvolá súhlas, na základe ktorého sa spracúvanie vykonáva, ktorý bol udelený podľa článku 6 ods. 1 písm. a) alebo článku 9 ods. 2 písm. a) nariadenia, a ak neexistuje iný právny základ pre spracúvanie,

c) dotknutá osoba namieta voči spracúvaniu (článok 21 ods. 1 nariadenia) a neprevažujú žiadne oprávnené dôvody na spracúvanie alebo dotknutá osoba namieta voči spracúvaniu podľa článku 21 ods. 2 nariadenia (priamy marketing vrátane profilovania),

d) osobné údaje sa spracúvali nezákonne,

e) osobné údaje musia byť vymazané, aby sa splnila zákonná povinnosť podľa práva Únie alebo práva členského štátu, ktorému prevádzkovateľ podlieha,

f) osobné údaje sa získavali v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti podľa článku 8 ods. 1 nariadenia.

Podľa čl. 17 ods. 2 nariadenia, ak prevádzkovateľ zverejnil osobné údaje a je povinný vymazať osobné údaje, so zreteľom na dostupnú technológiu a náklady na vykonanie opatrení podnikne primerané opatrenia vrátane technických opatrení, aby informoval prevádzkovateľov, ktorí vykonávajú spracúvanie osobných údajov, že dotknutá osoba ich žiada, aby vymazali všetky odkazy na tieto osobné údaje, ich kópiu alebo repliky.

Článok 17 ods. 3 nariadenia stanovuje, kedy sa právo na vymazanie neuplatňuje; je to v prípadoch, pokiaľ je spracúvanie potrebné:

a) na uplatnenie práva na slobodu prejavu a na informácie,

b) na splnenie zákonnej povinnosti, ktorá si vyžaduje spracúvanie podľa práva Únie alebo práva členského štátu, ktorému prevádzkovateľ podlieha, alebo na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi,

c) z dôvodov verejného záujmu v oblasti verejného zdravia (v súlade s článkom 9 ods. 2 písm. h) a i), ako aj článkom 9 ods. 3 nariadenia),

d) na účely archivácie vo verejnom záujme, na účely vedeckého alebo historického výskumu či na štatistické účely podľa článku 89 ods. 1 nariadenia, pokiaľ je pravdepodobné, že právo uvedené vyššie znemožní alebo závažným spôsobom sťažuje dosiahnutie cieľov takéhoto spracúvania, alebo

e) na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov.

### **Obmedzenie spracúvania osobných údajov.**

V prípade takejto požiadavky sa spracúvanie osobných údajov obmedzí výhradne pre najnutnejšie zákonné dôvody alebo sa spracúvanie osobných údajov zablokuje.

Podľa článku 18 nariadenia má dotknutá osoba právo na to, aby prevádzkovateľ obmedzil spracúvanie, pokiaľ ide o jeden z týchto prípadov:

a) dotknutá osoba napadne správnosť osobných údajov, a to počas obdobia umožňujúceho prevádzkovateľovi overiť správnosť osobných údajov,

b) spracúvanie je protizákonné a dotknutá osoba namieta proti vymazaniu osobných údajov a žiada namiesto toho obmedzenie ich použitia,

c) prevádzkovateľ už nepotrebuje osobné údaje na účely spracúvania, ale potrebuje ich dotknutá osoba na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov,

d) dotknutá osoba namietala voči spracúvaniu podľa článku 21 ods. 1 nariadenia, a to až do overenia, či oprávnené dôvody na strane prevádzkovateľa prevažujú nad oprávnenými dôvodmi dotknutej osoby.

Ak sa spracúvanie obmedzilo podľa vyššie citovaných ustanovení, takéto osobné údaje sa s výnimkou uchovávaného spracúvajú len so súhlasom dotknutej osoby alebo na preukazovanie,

uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov, alebo na ochranu práv inej fyzickej alebo právnickej osoby, alebo z dôvodov dôležitého verejného záujmu.

Dotknutá osoba, ktorá dosiahla obmedzenie spracúvania v súlade s vyššie uvedeným, bude prevádzkovateľom informovaná pred tým, ako bude obmedzenie spracúvania zrušené.

### **Právo na prenosnosť údajov**

Ak si prajete, aby sme poskytli Vaše osobné údaje inému prevádzkovateľovi, inej spoločnosti, odovzdáme Vaše osobné údaje v zodpovedajúcom formáte, ak nám v tom nebudú brániť žiadne zákonné ani iné významné prekážky, Vami určenému subjektu.

### **Právo namietat' proti spracúvaniu, vrátane namietania proti profilovaniu, ak sa vykonáva**

V prípade, ak by ste zistili alebo sa len domnievate, že spracúvanie osobných údajov vykonávame v rozpore s ochranou súkromného a osobného života alebo v rozpore s právnymi predpismi.

V zmysle platných právnych predpisov dotknutá osoba môže vzniesť námietku aj proti automatizovanému individuálnemu rozhodovaniu, proti spracúvaniu osobných údajov na účely priameho marketingu a proti profilovaniu, ktoré však SAVE ako prevádzkovateľ osobných údajov nevykonáva.

### **Právo podať sťažnosť alebo podnet na Úrad na ochranu osobných údajov**

S podnetom, či sťažnosťou vo veci spracúvania osobných údajov sa môžete obrátiť na dozorný orgán, a to na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, so sídlom Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27, Slovenská republika, IČO: 36 064 220, tel.: +421/2/32313220, webové stránky <https://dataprotection.gov.sk/uoou/>.

### **Právo odvolať súhlas so spracúvaním**

V prípade, ak právnym základom spracúvania osobných údajov je súhlas dotknutej osoby, dotknutá osoba je oprávnená kedykoľvek svoj súhlas odvolať bez toho, aby to malo vplyv na zákonnosť spracúvania založeného na súhlase udelenom pred jeho odvolaním. Právo kedykoľvek odvolať súhlas, a to aj pred uplynutím doby, na ktorú bol tento súhlas udelený, môže dotknutá osoba uplatniť nasledujúcimi preukázateľnými spôsobmi:

a) mailom na adresu [info@savesk.sk](mailto:info@savesk.sk),

b) zaslaním písomnej žiadosti na adresu sídla prevádzkovateľa.

Prehľad právnych predpisov upravujúcich problematiku ochrany osobných údajov od 25.05.2018:

Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov)

Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

# Ochrana osobných údajov

## Informácie o spracúvaní osobných údajov účastníkov podujatí organizovaných SAVE

V súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, si Vás dovoľujeme informovať o tom, ako spracúvame Vaše osobné údaje.

### **Kto je prevádzkovateľom spracúvania osobných údajov**

Prevádzkovateľom spracúvania osobných údajov je Slovenská asociácia vodárenských expertov (ďalej len „SAVE“), so sídlom Zvolenská 27, 821 09 Bratislava - Ružinov, IČO: 50644319, DIČ: 2120495685, reg.: MV SR: VVS/1-900/90-50281.

V prípade, že by ste nás chceli kontaktovať v súvislosti so spracúvaním Vašich osobných údajov, napíšte nám na e-mailovú adresu: [info@savesk.sk](mailto:info@savesk.sk).

### **Aké osobné údaje o účastníkoch spracúvame**

Spracovávame bežné osobné údaje, najmä tituly, meno, priezvisko, údaje o zamestnávateľovi, korešpondenčná adresa, e-mailová adresa a telefónne číslo, fotografické podobizne (zhotovené na akcii).

Osobné údaje účastníkov konferencie budú spracovávané a použité v súlade s platnou legislatívou EÚ a SR.

Poskytnutie a spracúvanie údajov uvedených vyššie je nevyhnutné na účasť na podujatí SAVE.

Prípadné otázky o detailoch ochrany osobných údajov zašlite na adresu: [info@savesk.sk](mailto:info@savesk.sk).

### **Komu ďalej poskytujeme Vaše osobné údaje**

Osobné údaje účastníkov podujatí SAVE môžu byť:

- zverejnené v rozsahu fotografických podobizní na účely preukazovania účasti a informovania verejnosti o činnosti SAVE,
- poskytnuté tretím osobám, ak sa to vyžaduje na preukazovanie účasti na podujatí, najmä zamestnávateľovi účastníka podujatia alebo inej osobe, ktorá účastníka na podujatie vyslala,
- výnimočne poskytnuté iným tretím osobám, ak to vyžaduje všeobecne záväzný právny predpis alebo oprávnený záujem SAVE.

**Vyplnené a podpísané prihlášky na podujatia sú pre nás zároveň s potvrdením o prijatí účastníckeho poplatku na náš účet účtovným dokladom, ktorý poskytujeme našim účtovníkom za účelom ich evidencie v účtovníctve.**

### **Odkiaľ získavame Vaše osobné údaje**

Osobné údaje získavame priamo od Vás, pri prihlásení na podujatie organizované SAVE formou vyplnenia a zaslania prihlášky.

Ďalej máme vytvorenú databázu účastníkov podujatí, ktorí sa už v minulosti zúčastnili konkrétneho podujatia, za účelom, aby sme ich mohli pozývať aj na ďalšie podujatia podobného charakteru.

Takisto máme databázu potenciálnych účastníkov, v ktorej uchovávame iba ich kontaktné údaje, ktoré už boli rôznou formou zverejnené – tieto využívame na účel zaslania pozvánky na jednotlivé podujatia podľa oblasti ich pôsobenia.

Nemožnosť uchovávať osobné údaje účastníkov podujatí by mohla mať za následok nemožnosť plnenia našich povinností a ohrozenie podstaty našej činnosti a poslania.

### **Na aké účely spracúvame Vaše osobné údaje**

Vaše osobné údaje v súlade so zásadou ich minimalizácie spracúvame na účely:

- zabezpečenia priebehu podujatí, spoločenských a vzdelávacích činností SAVE, ich evidencie a preukazovanie účasti na plnenie zákonných a iných povinností SAVE,
- evidencie účastníkov podujatí a komunikácie s nimi kvôli zabezpečeniu organizácie týchto aktivít, na základe vyplnených a podpísaných prihlášok,
- vedenia účtovníctva – vyplnená a podpísaná prihláška ako doklad, na základe ktorého nám uhradíte účastnícky poplatok, je spolu **s potvrdením o prijatí platby na náš účet účtovným dokladom**,
- fotografie používame na prezentáciu činnosti SAVE.

#### **Na akom právnom základe spracúvame osobné údaje**

- **bez súhlasu – na základe oprávneného záujmu SAVE a tretích osôb**, nakoľko organizovanie podujatí je v zmysle Stanov SAVE jednou z podstatných foriem jeho práce, za účelom naplňania poslania a cieľov činnosti SAVE.
- **bez súhlasu – na základe plnenia našej zákonnej povinnosti**, napr. na účely vedenia účtovníctva.

Oprávnenými záujmami SAVE a tretích osôb na spracúvaní osobných údajov účastníkov podujatí sú napr.: potreba zabezpečenia riadneho priebehu podujatí, evidencie a štatistika účastníkov podujatí, preukazovanie účasti tretím osobám v nevyhnutnom rozsahu a informovanie verejnosti o podujatiach a ich priebehu.

V zmysle Stanov SAVE (zverejnených aj na [www.savesk.sk](http://www.savesk.sk)) sú hlavnými cieľmi činnosti:

- odborná výchova,
- prenos poznatkov domácej a svetovej vedy do našej vodárenskej praxe
- spolupráca so štátnymi orgánmi, napr. v prognózovaní trendov vývoja v obore činnosti asociácie, zavádzanie legislatívnych i ďalších opatrení týkajúcich sa poslania a činnosti asociácie
- expertízna, konzultačná a oponentská činnosť
- vydávanie odborných publikácií, organizovanie odborných seminárov, konferencií, kolokvií a ostatných profesijných pracovných stretnutí
- reprezentácia svojich členov v zahraničných združeniach podobného odborného zamerania
- spolupráca SAVE so zahraničnými združeniami podobného odborného zamerania
- hájenie a uspokojovanie oprávnených záujmov a potrieb svojich členov a dbanie na profesionalitu práce a dodržovanie odbornej etiky.

Za účelom naplňania týchto cieľov a poslania, SAVE spolupracuje so štátnymi inštitúciami a autoritami, organizuje podujatia podporujúce výmenu skúseností a poznatkov, udeľuje ocenenia, usporadúva vzdelávacie podujatia zamerané na členov aj na širokú odbornú verejnosť, vykonáva aktivity v rámci spolupráce sa zahraničnými združeniami podobného odborného zamerania.

Veríme, že prihlášením sa na naše podujatia ste si vedomí vyššie uvedeného poslania a cieľov činnosti SAVE, a teda primerane tomu očakávate, že súčasťou podujatí je aj fotografovanie a zverejňovanie týchto fotografií v publikáciách, médiách a materiáloch prezentujúcich našu činnosť.

#### **Na akú dobu budeme uchovávať Vaše údaje**

Osobné údaje budeme spracúvať počas celého trvania podujatia, po skončení podujatia môžu byť tieto osobné údaje primerane archivované na nevyhnutný čas, najmenej 10 rokov po skončení príslušného podujatia.



### **Automatizované rozhodovanie**

Na základe poskytnutých údajov SAVE nebude automatizovaným spôsobom prijímať rozhodnutia dôležité pre Vás ako dotknuté osoby.

### **Správnosť**

SAVE dbá o správnosť a aktuálnosť všetkých spracúvaných osobných údajov. Ste povinní poskytnúť nám vždy len správne, pravdivé a aktuálne údaje (vrátane povinnosti nás informovať o zmene spracúvaných osobných údajov).

### **Aké máte práva v súvislosti so spracúvaním Vašich osobných údajov**

- právo na prístup k osobným údajom (*vrátane práva na potvrdenie, či sú osobné údaje spracúvané*)
- právo na opravu
- právo na vymazanie (zabudnutie) (*podľa individuálneho posúdenia, či sú splnené zákonné podmienky*)
- právo na obmedzenie spracúvania
- právo na prenos údajov (*poskytnutie inému prevádzkovateľovi, ak tomu nebudú brániť žiadne zákonné prekážky*)
- právo namietat' spracúvanie údajov na základe oprávneného záujmu SAVE, *môžete tak urobiť zaslaním e-mailu na adresu: info@savesk.sk.*
- právo podať návrh na začatie konania na *Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, ak by ste sa cítili priamo dotknutí na svojich právach na ochranu osobných údajov.*